

प्रेषक,

शैलेश बगौली

सचिव,

उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

मुख्य अभियन्ता,

ग्रामीण अभियन्त्रण सेवा विभाग,

उत्तराखण्ड, देहरादून।

पंचायतीराज एवं ग्रा0 अभि0 से0 अनुभाग-2

देहरादून दिनांक:: 29 जनवरी, 2015

विषय-वित्तीय वर्ष 2014-15 के आय-व्ययक में ग्रामीण अभियन्त्रण सेवा विभाग के अधीन अधिष्ठान मद में पुर्नविनियोग की स्वीकृति विषयक।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र सं0-1449/ग्रा0अ0से0/लेखा-दो-01/18-बजट/2014-15, दि0 05 नवम्बर, 2014 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष-2014-15 के आय-व्ययक में ग्रामीण अभियन्त्रण सेवा विभाग के अधिष्ठान मद के अन्तर्गत विभिन्न मानक मदों में रू0 8620 लाख (रू0 छियासी लाख बीस हजार मात्र) की धनराशि पुर्नविनियोग के माध्यम से स्वीकृत कर आपके निर्वर्तन पर रखे जाने एवं नियमानुसार व्यय किये जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन प्रदान करते हैं:-

1. उपरोक्तानुसार स्वीकृत धनराशि का व्यय करने से पूर्व वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश सं0-318/XXVII(1)2014, दि0 18 मार्च, 2014 तथा शासनादेश सं0-622/XXVII(1) 2014, दि0 26 जून, 2014 एवं सुसंगत शासनादेशों में दिये गये दिशा-निर्देशों के आलोक में किया जायेगा।
2. किसी भी शासकीय व्यय हेतु वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 लेखा नियम, आय-व्ययक संबंधी नियम (बजट मैनुअल), उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008, सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के शासनादेश तथा अन्य सुसंगत नियमों, शासनादेशों आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
3. बजट प्राविधान किसी भी लेखाशीर्षक/मद के अन्तर्गत व्यय की अधिकतम सीमा को प्राधिकृत करता है। अतः बजट प्राविधान से अधिक किसी भी दशा में न तो व्यय किया जाय और न ही पुर्नविनियोग व अन्य माध्यम से अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में कोई व्यय भार/दायित्व सृजित किया जाय।



कमलेश 2

4. निवर्तन पर रखी जा रही धनराशि की फॉट मुख्य अभियंता, ग्रामीण अभियंत्रण सेवा विभाग, देहरादून द्वारा अविलम्ब कर धनराशि सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारियों के निवर्तन पर नियमानुसार व्यय हेतु रखा जाना सुनिश्चित करेंगे।
5. उक्त धनराशि का किसी भी दशा में व्यवर्तन नहीं किया जायेगा तथा सम्बन्धित अधिष्ठान आवश्यकतानुसार फान्ट अपने स्तर से किया जाय।
6. उक्त आवंटित धनराशि का आहरण एक मुश्त न कर आवश्यकतानुसार मासिक व्यय की सारणी बनाकर ही किया जाय।
7. उक्त आवंटित धनराशि का व्यय शासन द्वारा समय-समय पर जारी/जारी होने वाले मितव्ययता सम्बन्धी आदेशों को ध्यान में रखकर किया जाय तथा व्यय आवंटित धनराशि की सीमा तक की रखा जाय।
8. उक्त आवंटित धनराशि के व्यय की संकलित सूचना प्रपत्र-बी0एम0-13 पर प्रत्येक माह की 7वीं तिथि तक शासन को उपलब्ध करा दी जाय।
9. धनराशि का उपभोग दिनांक 31-03-2015 तक अवश्य कर लिया जाय।
10. विभाग में स्वीकृतियों का रजिस्टर रखा जाय और प्रत्येक माह की स्वीकृति/व्यय सम्बन्धी सूचना अद्यतन करते हुए तत्सम्बन्धी आख्या निर्धारित प्रपत्रों पर शसनादेशों की प्रतियों सहित वित्त एवं नियोजन विभाग के साथ प्रशासकीय विभाग को उपलब्ध करायी जाय।
2. इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2014-15 के आय-व्ययक के अधीन अनुदान संख्या-19 के लेखाशीर्षक 2515-अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रम-00-800-अन्य व्यय-03-ग्रामीण अभियंत्रण सेवा-00 की मानक मद-16 व्यवसायिक तथा विशेष सेवाओं एवं मानक मद-27 चिकित्सा प्रतिपूर्ति इत्यादि मानक मदों के अन्तर्गत किया जायेगा।
3. यह आदेश वित्त अनुभाग-1 के शासनादेश सं0-183/XXVII(1)/2012 दिनांक 28 मार्च, 2012 के अधीन साफ्टवेयर से केन्द्रीय स्तर पर एक विशिष्ट नम्बर S1501190341 से जनरेट कर एवं वित्त अनुभाग-4 के अशासकीय पत्र सं0 54 (NP)/XXVII-4/14, दिनांक 15 जनवरी, 2015 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक- यथोपरि।

भवदीय,
/
(शैलेश बगौली)
सचिव।

संख्या - 101 (1)/XII/2015/83(06)/2013, तददिनांक

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. महालेखाकार, (लेखा परीक्षा) कार्यालय महालेखाकार, वैभव पैलेस, सी-1/105, इन्दिरा नगर, देहरादून।
2. महालेखाकार, (ए0 एण्ड ई0), ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, सहारनपुर रोड़, माजरा, देहरादून।
3. वित्त अनुभाग-4, उत्तराखण्ड शासन।

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840. 841. 842. 843. 844. 845. 846. 847. 848. 849. 850. 851. 852. 853. 854. 855. 856. 857. 858. 859. 860. 861. 862. 863. 864. 865. 866. 867. 868. 869. 870. 871. 872. 873. 874. 875. 876. 877. 878. 879. 880. 881. 882. 883. 884. 885. 886. 887. 888. 889. 890. 891. 892. 893. 894. 895. 896. 897. 898. 899. 900. 901. 902. 903. 904. 905. 906. 907. 908. 909. 910. 911. 912. 913. 914. 915. 916. 917. 918. 919. 920. 921. 922. 923. 924. 925. 926. 927. 928. 929. 930. 931. 932. 933. 934. 935. 936. 937. 938. 939. 940. 941. 942. 943. 944. 945. 946. 947. 948. 949. 950. 951. 952. 953. 954. 955. 956. 957. 958. 959. 960. 961. 962. 963. 964. 965. 966. 967. 968. 969. 970. 971. 972. 973. 974. 975. 976. 977. 978. 979. 980. 981. 982. 983. 984. 985. 986. 987. 988. 989. 990. 991. 992. 993. 994. 995. 996. 997. 998. 999. 1000.

- 3 -

4. डाटा सेन्टर, लक्ष्मी रोड, देहरादून।
5. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
- ✓ 6. प्रभारी राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, सचिवालय परिसर, उत्तराखण्ड शासन।
8. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,
जसविन्दर कौर
(जसविन्दर कौर)
अनु सचिव।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20142015

Secretary, RES (S039)

आवंटन पत्र संख्या - 10/ 83(06)/2013

अनुदान संख्या - 019

अलोटमेंट आई डी - S1501190341

आवंटन पत्र दिनांक - 27-Jan-2015

HOD Name - Chief Engineer RES (2231)

लेखा शीर्षक 2515 - अन्य ग्राम विकास कार्यक्रम 00 -
800 - अन्य व्यय 03 - ग्रामीण अभियंत्रण सेवा
00 - ग्रामीण अभियंत्रण सेवा

Non Plan Voted

| मानक मद का नाम | पूर्व में जारी | वर्तमान में जारी | योग |
|-------------------------------------|----------------|------------------|-----------|
| 01 - वेतन | 165000000 | 0 | 165000000 |
| 02 - मजदूरी | 500000 | 0 | 500000 |
| 03 - महंगाई भत्ता | 172880000 | 0 | 172880000 |
| 04 - यात्रा व्यय | 1200000 | 0 | 1200000 |
| 05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय | 1200000 | 0 | 1200000 |
| 06 - अन्य भत्ते | 18150000 | 0 | 18150000 |
| 08 - कार्यालय व्यय | 1500000 | 0 | 1500000 |
| 09 - विद्युत देय | 700000 | 0 | 700000 |
| 10 - जलकर / जल प्रभार | 250000 | 0 | 250000 |
| 11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ | 400000 | 0 | 400000 |
| 12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण | 300000 | 0 | 300000 |
| 13 - टेलीफोन पर व्यय | 340000 | 0 | 340000 |
| 15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट | 1600000 | 0 | 1600000 |
| 16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा | 7000000 | 7300000 | 14300000 |
| 17 - किराया, उपशल्क और कर-स्व | 1300000 | 0 | 1300000 |
| 27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति | 1400000 | 1320000 | 2720000 |
| 44 - प्रशिक्षण व्यय | 150000 | 0 | 150000 |
| 45 - अवकाश यात्रा व्यय | 100000 | 0 | 100000 |
| 46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर | 300000 | 0 | 300000 |
| 47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी | 350000 | 0 | 350000 |
| | 374620000 | 8620000 | 383240000 |

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

8620000